|  |  |
| --- | --- |
| Personalfragebogen Mitarbeiter |  |
| Firma:      |
|  |  |
| Name des Mitarbeiters | Personalnummer |
|       |  |       |

# Persönliche Angaben des Mitarbeiters

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Familienname       | Geburtsname      | Vorname      | Titel, Namenszusatz oder Vorsatzwort      |
| Straße und Hausnummer      | inkl. Anschriftenzusatz       | PLZ,      | Ort      |
| Telefon-Nr.      | Mobil-Nr.      |
| Geburtsdatum      | Geschlecht[ ]  männlich [ ]  weiblich |
| Rentenversicherungsnummer            | Familienstand verheiratet[ ]  ja [ ]  nein  | Kinder (auch volljährige)[ ]  ja [ ]  nein |
| nur bei fehlender Versicherungs-Nr.Geburtsland      Geburtsort        | Schwerbehindert  | [ ]  ja [ ]  nein |
| Staatsangehörigkeit      | Arbeitnehmernummer Sozialkasse – Bau       |
|  Barzahlung**[ ]** ja **[ ]** nein | IBAN **(Ihre IBAN-Nr. finden Sie auf dem Kontoauszug)**      | BIC Bankleitzahl       | Bankbezeichnung       |
| Abweichender Kontoinhaber      |
| **Höchster** **Schul.abschluss** |  |  | **Höchste Berufs-****ausbildung** | [ ]  | ohne beruflichen Ausbildungsabschluss |
| [ ]  | ohne Schulabschluss | [ ]  | Anerkannte Berufsausbildung |
| [ ]  | Haupt-/Volksschulabschluss | [ ]  | Meister/Techniker/gleichwertigerFachschulabschluss |
| [ ]  | Mittlere Reife/gleichwertiger Abschluss | [ ]  | Bachelor |
| [ ]  | Abitur/Fachabitur | [ ]  | Diplom/Magister/ Master/Staatsexamen |
|  |  | [ ]  | Promotion |
| Rentenempfänger | [ ] [ ]  | Neinja welche  |       | Mehrfachbeschäftigter | [ ] [ ]  | JaNein |
| Üben Sie weiter Beschäftigungen aus? | [ ]  ja [ ]  nein | Handelt es sich hierbei um ein geringfügige Beschäftigung? | [ ]  ja [ ]  nein |

## Steuer - Angaben gemäß ELStAM (Elektronische Steuermerkmale)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Identifikationsnr.       | Steuerklasse / Faktor       | Kinderfreibeträge    | Konfession      |

|  |  |
| --- | --- |
| Personalfragebogen Mitarbeiter |  |
| Firma:  |
|  |  |
| Name des Mitarbeiters | Personalnummer |
|   |  |   |

**Sozialversicherung**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Krankenkasse undAnschrift  |  | [ ] [ ] [ ]  | pflichtigfreiwilligprivat |
| Bei privater Krankenversicherung die zuletzt abgerechnete gesetzliche Krankenkasse angeben |

## VWL / betriebliche Altersvorsorge – Angaben nur notwendig, wenn Vertrag nicht vorliegt.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Empfänger VWL      | Vertrags-Nr.      | Betrag monatlich.      |
| IBAN      | BIC      | Bankbezeichnung       |
| Abweichender Kontoinhaber      |
| Betrieblich Altersvorsorge      | Betrag      | [ ]  | monatl. ab  |  |
|  |  | [ ]  | jährlich ab  |      |
| Bankeinzug[ ]  ja [ ]  nein  | IBAN       | BIC      | Bankbezeichnung       |

## Angaben zu steuerpflichtigen Vorbeschäftigungszeiten im laufenden Kalenderjahr (= Zeiträume in denen unter Vorlage der Lohnsteuerkarte gearbeitet wurde)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zeitraum von | Zeitraum bis | Art der Beschäftigung | Anzahl der Beschäftigungstage |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |

**Bescheinigung elektronisch annehmen (BEA**

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  | **Ich widerspreche der elektronischen Übermittlung von Arbeits- und Nebeneinkommensbescheinigungen an die Bundesagentur für Arbeit (BEA)** |

Erklärung des Arbeitnehmers: Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Ich verpflichte mich, meinem Arbeitgeber alle Änderungen, insbesondere in Bezug auf weitere Beschäftigungen (in Bezug auf Art, Dauer und Entgelt) unverzüglich mitzuteilen.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Datum |  | Unterschrift Arbeitnehmer |  | Datum |  | Bei Minderjährigen Unterschriftdes gesetzlichen Vertreters |

|  |  |
| --- | --- |
| Personalfragebogen Mitarbeiter |  |
| Firma:  |
|  |  |
| Name des Mitarbeiters | Personalnummer |
|   |  |   |

# Arbeitgeber Angaben

## Beschäftigung

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eintrittsdatum      | Ersteintrittsdatum      | Betriebsstätte      |
| Berufsbezeichnung      | Ausgeübte Tätigkeit      |
| Urlaubsanspruch (Kalenderjahr)     | Im Baugewerbe beschäftigt seit      |
| **Regelmäßige wöchentl. und tägl. Arbeitsstunden Unbedingt angeben** | [ ] [ ]  | VollzeitTeilzeit |
| Wöchentl. Arb. Std.      | Mo.      | Di.      | Mi.      | Do.      | Fr.      | Sa.      | So.      |
| Kostenstelle      | Abt.-Nummer      | Personengruppe      |

## Befristung

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  | Das Arbeitsverhältnis ist unbefristet |
| [ ] [ ]  | Das Arbeitsverhältnis ist befristetDas Arbeitsverhältnis ist zweckbefristet | Befristung Arbeitsvertrag zum:      |
| [ ]  | Schriftlicher Abschluss des befristeten Arbeitsvertrages | Abschluss Arbeitsvertrag am:      |
| [ ]  | befristete Beschäftigung ist für mindestens 2 Monate vorgesehen, mit Aussicht auf Weiterbeschäftigung |

## Entlohnung

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Bezeichnung      | Betrag      | Gültig ab      | Stundenlohn      | Gültig ab      |
| Bezeichnung      | Betrag      | Gültig ab      | Stundenlohn      | Gültig ab      |
| Bezeichnung      | Betrag      | Gültig ab      | Stundenlohn      | Gültig ab      |

## VWL / betriebliche Altersvorsorge – nur notwendig, wenn Vertrag nicht vorliegt.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VWL      | Arbeitgeberzuschuss VWL      | Ab wann      |
| Betriebliche Altersvorsorge      | Arbeitgeberzuschuss BAV      | [ ] [ ]  | monatl. abjährlich ab |       |
| Bankeinzug[ ]  ja [ ]  nein | IBAN       | BIC       | Bankbezeichnung        |

|  |  |
| --- | --- |
| Personalfragebogen Mitarbeiter |  |
| Firma:  |
|  |  |
| Name des Mitarbeiters | Personalnummer |
|   |  |   |

## Sonstiger Bezug z.B. Fahrgeld, Kost

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bezeichnung      | Betrag      | Gültig ab      | Bezeichnung      | Betrag      | Gültig ab      |
| Bezeichnung      | Betrag      | Gültig ab      | Bezeichnung      | Betrag      | Gültig ab      |

## Sonstiger Abzug z.B. monatl. Vorschuss, Pfändung

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bezeichnung      | Betrag      | Gültig ab      | Bezeichnung      | Betrag      | Gültig ab      |
| Bezeichnung      | Betrag      | Gültig ab      | Bezeichnung      | Betrag      | Gültig ab      |

## Angaben zu den Arbeitspapieren Arbeitgeber Kopie Lohnbüro

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Arbeitsvertrag | [ ]  | liegt vor | [ ]  | liegt bei |
| Beschein. über LSt.-Abzug/Anzahl der Beschäftigungstage bei Vorarbeitgebern | [ ]  | liegt vor | [ ]  | liegt bei |
| SV-Ausweis | [ ]  | hat vorgelegen | [ ]  | liegt bei |
| Mitgliedsbescheinigung Krankenkasse | [ ]  | liegt vor | [ ]  | liegt bei |
| Bescheinigung der privaten Krankenversicherung  | [ ]  | liegt vor | [ ]  | liegt bei |
| VWL Vertrag | [ ]  | liegt vor | [ ]  | liegt bei |
| Vertrag Betriebliche Altersversorgung | [ ]  | liegt vor | [ ]  | liegt bei |
| Vertrag Kfz.-Nutzung - Listenneupreis | [ ]  | liegt vor | [ ]  | liegt bei |
| Nachweis Elterneigenschaft (auch bei volljährigen Kinder – Zuzahlung zur Plegevers. entfällt) | [ ]  | liegt vor | [ ]  | liegt bei |
| Schwerbehindertenausweis | [ ]  | hat vorgelegen | [ ]  | liegt bei |
| Gleitzone - Erläuterung für den Arbeitnehmer | [ ]  | liegt vor | [ ]  | liegt bei |
| Aufenthaltserlaubnis bei nicht EU-Länder | [ ]  | hat vorgelegen | [ ]  | liegt bei |
| Arbeitserlaubnis bei nicht EU-Länder | [ ]  | hat vorgelegen | [ ]  | liegt bei |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum |  | Unterschrift Arbeitgeber |